

Рассмотрено на общем собрании сотрудников
протокол от 11.12.2020 г № 1
Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
МДОАУ д\с «Солнышко»
О.Г.Грязнова
Согласовано с учетом мнения родительского
комитета протокол от 11.12.2020 г № 3

Утверждаю
Заведующий МДОАУ д\с «Солнышко»
Е.А.Семик
приказ от 16.12.2020 г. № 87



Положение об общем собрании работников МДОАУ д\с «Солнышко»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МДОАУ д\с «Солнышко».
- 1.2. Общее собрание работников МДОАУ д\с «Солнышко» при заведующем-постоянно действующий орган ДОУ, действующий в целях развития, координации и совершенствования педагогического и трудового процесса, корректирования годового плана работы, программы развития ДОУ и делегирования полномочий заведующего
- 1.3. В общем собрании работников МДОАУ д\с «Солнышко» принимают участие работники ДОУ, осуществляющие управленческие функции: заведующий хозяйством, старший воспитатель, медицинский работник.
- 1.4. Решение, принятое на общих собраниях при заведующем и не противоречащее законодательству РФ, уставу ДОУ, является основанием для издания приказа и, соответственно, обязательным для исполнения всеми работниками ДОУ.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся заведующим ДОУ.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 2.1. Главными задачами общих собраний работников МДОАУ д\с «Солнышко» при заведующем являются:
 - реализация государственной, республиканской, районной политики в области дошкольного образования;
 - организация эффективного управления ДОУ путем делегирования заведующего значительной части полномочий своим заместителям согласно схеме управления;
 - координация работы всех работников ДОУ, осуществления взаимодействия подразделений;
 - координация работы по выполнению плана работы на год, Программы развития ДОУ.

3. ФУНКЦИИ

3.1. На общих собраниях работников МДОАУ д/с «Солнышко» при заведующем:

- рассматривается реализация годового плана ДОУ, организуется взаимодействие и взаимосвязь всех работников МДОАУ д/с «Солнышко»;
- изучаются нормативно-правовые документы в области дошкольного образования;
- изучаются нормативно-правовые документы в области дошкольного образования;
- рассматриваются вопросы обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса, намечаются мероприятия по выполнению предписаний контролирующих органов;
- рассматриваются вопросы по выполнению требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах, готовятся соглашения по охране труда на календарный год;
- заслушиваются отчеты ответственных лиц по организации работы по охране труда работников, а так же справки, акты, сообщения по результатам контрольной деятельности в Учреждении;
- заслушиваются отчеты администрации, медицинских, педагогических и других работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- обсуждаются и утверждаются планы на текущий месяц, проводится анализ выполнения плана предыдущего месяца, обсуждаются и утверждаются сроки проведения мероприятий, запланированных в годовом плане ДОУ, а также организационные, текущие вопросы организации взаимодействия с социумом, утверждаются сроки проведения мероприятий;
- обсуждаются вопросы материально-технического оснащения ДОУ, организации административно-хозяйственной работы;
- рассматриваются и утверждаются функциональные обязанности работников ДОУ.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

- 4.1. Общее собрание работников МДОАУ д/с «Солнышко» проводит заведующий МДОАУ д/с «Солнышко»
- 4.2. Секретарем общего собрания работников МДОАУ д/с «Солнышко» назначается, лицо, выбранное на общем собрании работников ДОУ.
- 4.3. В необходимых случаях на общее собрание работников МДОАУ д/с «Солнышко» приглашаются педагогические и другие работники ДОУ, не связанные с управленческой деятельностью, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители) воспитанников.
- 4.4 Общее собрание работников МДОАУ д/с «Солнышко» проводится по необходимости.

5. ОТВЕТСТВЕННЫЕ

Общее собрание работников МДОАУ д/с «Солнышко» несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;
- неразглашение рассматриваемой на его заседании конфиденциальной информации.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Заседания общего собрания работников МДОАУ д/с «Солнышко» оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих лиц;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на общее собрание работников МДОАУ д/с «Солнышко»;
- предложения, вопросы, рекомендации и замечания членов собрания и приглашенных лиц;
- решение общего собрания работников МДОАУ д/с «Солнышко».

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников МДОАУ д/с «Солнышко».

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.. Книга протоколов общего собрания работников МДОАУ д/с «Солнышко» хранится в делах ДОУ (постоянно).